

Plac Wojewódzki 1

98-200 Sieradz

REGULAMIN WYDAWANIA MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH URZĘDU MIASTA SIERADZA

1. Referat Promocji Urzędu Miasta Sieradza przekazuje materiały promocyjne, informacyjne i poligraficzne organizacjom pozarządowym działającym na terenie Miasta Sieradza oraz wszelkim instytucjom współorganizującym wydarzenia wraz z Urzędem Miasta w Sieradzu. Wśród instytucji ubiegających się o ww. materiały promocyjne mogą być także wszelkie instytucje aktywizujące przestrzeń regionu sieradzkiego, służące umocnieniu poczucia tożsamości lokalnej, ze szczególnym uwzględnieniem projektów, które wspierają rozwój Marki Miasta Sieradza.
2. Podmioty ubiegające się o przyznanie materiałów promocyjnych, w pierwszej kolejności mają obowiązek złożyć do Referatu Promocji Urzędu Miasta Sieradza wniosek (formularz do pobrania) oraz dokładny wykaz zapotrzebowania na materiały promocyjne.
3. Ilość materiałów jest przyznawana każdorazowo dla konkretnego projektu proporcjonalnie do zasobów magazynowych Referatu.
4. Projekty organizowane przez instytucje nie wymienione wyżej będą rozpatrywane indywidualnie przez Kierownika Referatu Promocji Urzędu Miasta Sieradza.
5. Materiały będą wydawane po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez Kierownika Referatu Promocji Urzędu Miasta Sieradza.
6. Termin wydawania przyznanych materiałów:
 - rozpatrzenie wniosku- do 7 dni roboczych od daty złożenia wniosku
 - wydanie przyznanych materiałów- do 7 dni roboczych od daty pozytywnego rozpatrzenia wniosku.
7. Sposób odbioru materiałów- wyłącznie odbiór osobisty.
8. Informacje o rozpatrzeniu wniosku przez Referat Promocji Urzędu Miasta Sieradza oraz wszelkie odpowiedzi na pytania można uzyskać pod numerem telefonu (43) 826- 61- 10.
9. Materiały będą wydawane wyłącznie w poniedziałki i środy w godzinach 8:00- 15:00 w Referacie Promocji Miasta, Plac Wojewódzki 1 (pokój nr 10).
10. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 listopada 2015r.